

KẾ HOẠCH**Tổ chức Hội nghị kêu gọi đầu tư lĩnh vực nhà ở xã hội
tỉnh Bình Phước năm 2022**

Nhà ở xã hội đang được Đảng và Nhà nước hết sức quan tâm nhằm đáp ứng nhu cầu nhà ở cho các nhóm đối tượng theo quy định của Luật Nhà ở năm 2014. Việc phát triển nhà ở trên địa bàn tỉnh đã được triển khai. Tuy nhiên, trên thực tế, vẫn còn nhiều hạn chế và bất cập. Trong thời gian tới, lãnh đạo tỉnh Bình Phước xem đây là nhiệm vụ cấp bách để giải quyết những vấn đề thực tiễn đang đặt ra, là trách nhiệm của cả hệ thống chính trị, là giải pháp quan trọng để cải thiện môi trường đầu tư, kinh doanh, đảm bảo mục tiêu phát triển toàn diện, vững chắc theo tinh thần Nghị quyết Đại hội đại biểu Đảng bộ tỉnh lần thứ XI, nhiệm kỳ 2021 - 2025.

Theo đề nghị của Trung tâm Xúc tiến Đầu tư, Thương mại và Du lịch tại Công văn số 150/TTXT-XTĐT ngày 21/7/2022;

UBND tỉnh ban hành Kế hoạch tổ chức Hội nghị kêu gọi đầu tư lĩnh vực nhà ở xã hội tỉnh Bình Phước năm 2022, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH - YÊU CẦU**1. Mục đích:**

- Giới thiệu các thông tin về quy hoạch và định hướng thu hút đầu tư cho mục tiêu phát triển nhà ở xã hội giai đoạn 2022 - 2030, công bố một số khu đất đã hoàn thành công tác giải phóng mặt bằng để kêu gọi và lựa chọn nhà đầu tư đủ năng lực thực hiện dự án, tạo hiệu ứng thúc đẩy phát triển nhà ở xã hội tại địa phương. Đây đồng thời là dịp để tỉnh ghi nhận các ý kiến đóng góp và trao đổi với các doanh nghiệp muốn tìm hiểu cơ hội đầu tư.

- Giới thiệu và quảng bá môi trường đầu tư của tỉnh đến với các nhà đầu tư trong và ngoài nước, đồng thời xây dựng hình ảnh môi trường đầu tư thân thiện với những thủ tục minh bạch, thông thoáng tạo điều kiện thuận lợi cho nhà đầu tư.

- Giải quyết nhu cầu về nhà ở cho người dân, nâng cao chất lượng cuộc sống cho người dân về nhà ở; giúp những người dân, công nhân, lao động thu nhập thấp có cơ hội sở hữu nhà để an cư lạc nghiệp, gắn bó lâu dài trên mảnh đất Bình Phước.



- Thu hút những nhà đầu tư có năng lực tham gia đầu tư xây dựng các dự án nhà ở xã hội.

2. Yêu cầu:

- Việc tổ chức chương trình xúc tiến đầu tư phải đảm bảo thiết thực, hiệu quả, an toàn, tiết kiệm, thu hút sự quan tâm của các nhà đầu tư.

- Tập trung vào việc kêu gọi các dự án trong danh mục các dự án mà tỉnh đang mời gọi đầu tư.

II. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM, THÀNH PHẦN THAM DỰ:

1. Thời gian dự kiến: Buổi sáng, 8h00 - 11h30 ngày 15/9/2022 (Thứ Năm).

2. Địa điểm: Hội trường Trung tâm Xúc tiến Đầu tư, Thương mại và Du lịch tỉnh (Quốc lộ 14, phường Tân Phú, thành phố Đồng Xoài, tỉnh Bình Phước).

3. Số lượng, thành phần khách tham dự:

3.1. Số lượng: Khoảng 130 đại biểu.

3.2. Thành phần tham dự:

*** Về phía tỉnh Bình Phước:**

- Kính mời: Thường trực Tỉnh ủy dự và chỉ đạo hội nghị; Thường trực HĐND tỉnh.

- Chủ tịch, các Phó Chủ tịch UBND tỉnh.

- Lãnh đạo các sở, ban, ngành: Sở Xây dựng; Sở Kế hoạch và Đầu tư, Ban quản lý Khu kinh tế, Sở Tài nguyên và Môi trường, Sở Lao động, Thương binh và Xã hội, Sở Giáo dục và Đào tạo, Sở Thông tin và Truyền thông, Cục Thuế, Đài Phát thanh - Truyền hình và Báo Bình Phước, Trung tâm Xúc tiến Đầu tư, Thương mại và Du lịch, UBND các huyện, thị xã, thành phố (26 đại biểu).

- Đại diện nhà đầu tư các khu công nghiệp, khu kinh tế trong tỉnh (20 đại biểu).

- Đại diện Hiệp hội Doanh nghiệp nhỏ và vừa, Hội Doanh nhân trẻ, Hội Nữ Doanh nhân (05 đại biểu).

- Doanh nghiệp hoạt động trong lĩnh vực xây dựng trên toàn tỉnh: dự kiến 20 doanh nghiệp.

*** Về phía các đơn vị phối hợp tổ chức và các doanh nghiệp ngoài tỉnh:**

- VCCI-HCM: 02 đại biểu.

- Trung tâm Xúc tiến Thương mại và Đầu tư TP. Hồ Chí Minh: 02 đại biểu.

- Hiệp hội doanh nghiệp bất động sản tại TP. Hồ Chí Minh (02 đại biểu).

- Hiệp hội Doanh nghiệp bất động sản tại Bình Dương (02 đại biểu).

- Doanh nghiệp xây dựng, bất động sản tại các tỉnh, thành lân cận (50 - 60 doanh nghiệp).

III. NỘI DUNG THỰC HIỆN:

1. Đơn vị chủ trì: UBND tỉnh Bình Phước.

2. Đơn vị thực hiện và phối hợp thực hiện:

- Trung tâm Xúc tiến Đầu tư, Thương mại và Du lịch tỉnh.
- Các sở, ban, ngành của tỉnh.

3. Tài liệu phục vụ Hội nghị:

- Cẩm nang Xúc tiến đầu tư Bình Phước - Điểm đến của các nhà đầu tư (song ngữ Việt - Anh).
- Danh mục Dự án kêu gọi đầu tư (song ngữ Việt - Anh).
- Chương trình Hội nghị.
- Phiếu đăng ký phát biểu tại Hội nghị.
- Trưng bày một số bản đồ quy hoạch về nhà ở xã hội.
- Thông tin một số dự án trọng điểm.
- Tờ rơi giới thiệu về tỉnh và các khu công nghiệp trên địa bàn tỉnh.

4. Chương trình Hội nghị:

- Đón khách, phát tài liệu cho khách mời.
- Văn nghệ chào mừng.
- Tuyên bố lý do, giới thiệu đại biểu.
- Phát biểu chào mừng của Lãnh đạo tỉnh.
- Phát biểu của đại diện Hiệp hội xây dựng TP. Hồ Chí Minh.
- Chiếu DVD giới thiệu về tiềm năng, lợi thế và định hướng thu hút đầu tư của tỉnh.
- Báo cáo tình hình phát triển nhà ở xã hội trên địa bàn tỉnh giai đoạn 2021-2025, định hướng đến năm 2030.
- Phát biểu của đại diện doanh nghiệp/nhà đầu tư trong các lĩnh vực bất động sản và xây dựng nhà ở xã hội.
- Trao đổi, thảo luận giữa lãnh đạo tỉnh, các sở, ban, ngành với các doanh nghiệp và nhà đầu tư tham dự Hội nghị.
- Phát biểu của Bí thư Tỉnh ủy.
- Phát biểu tiếp thu ý kiến và kết thúc hội nghị của Lãnh đạo tỉnh.
- Bế mạc và tiệc chiêu đãi.

IV. PHÂN CÔNG NHIỆM VỤ:

1. Trung tâm Xúc tiến Đầu tư, Thương mại và Du lịch:

- Chịu trách nhiệm triển khai các công tác chuẩn bị và tổ chức Hội nghị.



- Chủ trì, phối hợp với Văn phòng UBND tỉnh, Sở Xây dựng, Ban Quản lý Khu kinh tế mời và chốt danh sách khách mời doanh nghiệp trong và ngoài tỉnh.

- Phối hợp với Sở Xây dựng, Sở Thông tin và Truyền thông xây dựng kế hoạch và thực hiện công tác truyền thông trước, trong và sau Hội nghị.

- Chủ trì, phối hợp với Ban Quản lý khu kinh tế tham mưu UBND tỉnh mời các nhà đầu tư hạ tầng khu công nghiệp của các tỉnh, thành như: TP. Hồ Chí Minh, Bình Dương, Đồng Nai tham dự Hội nghị.

- Thiết kế và in ấn bộ tài liệu cảm nang xúc tiến đầu tư và danh mục dự án kêu gọi đầu tư để phát tại Hội nghị.

- Chuẩn bị tài liệu xúc tiến đầu tư, các tài liệu phát tại Hội nghị, thiết kế bảng tên, sơ đồ bố trí chỗ ngồi của lãnh đạo tham dự Hội nghị.

- Chủ trì phối hợp với Văn phòng UBND tỉnh bố trí địa điểm tổ chức Hội nghị và các nội dung liên quan (bao gồm: phong hội nghị, sân khấu, tiệc trà giữa hội nghị, tiệc chiêu đãi của UBND tỉnh, âm thanh, ánh sáng, thiết bị trình chiếu, biển chỉ dẫn,...).

- Tổng hợp kinh phí của các đơn vị và lập dự trù kinh phí tổ chức Hội nghị từ nguồn kinh phí xúc tiến đầu tư.

- Thực hiện công tác lễ tân, hậu cần tại Hội nghị.

2. Văn phòng Tỉnh ủy: Phối hợp với Văn phòng UBND tỉnh thẩm định tài liệu làm việc và các bài phát biểu cho lãnh đạo tỉnh.

3. Văn phòng UBND tỉnh:

- Chịu trách nhiệm thẩm định nội dung tài liệu cho các buổi làm việc, đơn đốc các đơn vị thực hiện nhiệm vụ được giao; phối hợp, thống nhất với Văn phòng Tỉnh ủy chuẩn bị tài liệu làm việc cho lãnh đạo tỉnh.

- Chịu trách nhiệm phối hợp với Sở Xây dựng, Trung tâm Xúc tiến Đầu tư, Thương mại và Du lịch tỉnh báo cáo UBND tỉnh các nội dung liên quan đến công tác tổ chức (khách mời, kịch bản chi tiết Hội nghị, phong Hội nghị, sân khấu, tiệc trà giữa hội nghị, tiệc chiêu đãi của UBND tỉnh, âm thanh, ánh sáng, quà tặng...).

- Bố trí và xếp lịch làm việc cho lãnh đạo các sở, ban, ngành, huyện, thị xã, thành phố tham dự Hội nghị.

4. Sở Xây dựng:

- Chủ trì, phối hợp với Văn phòng Tỉnh ủy, Văn phòng UBND tỉnh dự thảo các bài phát biểu trình bày tại Hội nghị, gồm:

- + Bài phát biểu chào mừng Hội nghị;
- + Bài phát biểu của Bí thư Tỉnh ủy;
- + Bài phát biểu kết luận Hội nghị;



- Chuẩn bị và trực tiếp trình bày tại Hội nghị Báo cáo tình hình phát triển nhà ở xã hội trên địa bàn tỉnh giai đoạn 2021 -2025, định hướng đến năm 2030.

- Chuẩn bị các nội dung liên quan đến lĩnh vực quản lý để trả lời câu hỏi của nhà đầu tư khi có yêu cầu.

- Phối hợp với Văn phòng UBND tỉnh, Sở Thông tin và Truyền thông, Trung tâm Xúc tiến Đầu tư, Thương mại và Du lịch tỉnh xây dựng kế hoạch và thực hiện công tác truyền thông trước, trong và sau Hội nghị; cùng triển khai công tác lễ tân, đón tiếp đại biểu.

- Chịu trách nhiệm mời doanh nghiệp hoạt động trong lĩnh vực xây dựng, đầu tư bất động sản tham dự Hội nghị (20 doanh nghiệp).

5. Sở Kế hoạch và Đầu tư:

- Chuẩn bị các nội dung liên quan đến lĩnh vực quản lý để trả lời câu hỏi của nhà đầu tư khi có yêu cầu.

- Cung cấp danh mục dự án kêu gọi đầu tư trên địa bàn tỉnh và những tiềm năng, lợi thế đầu tư của tỉnh để làm tài liệu phát tại Hội nghị.

- Hỗ trợ Trung tâm Xúc tiến Đầu tư, Thương mại và Du lịch trong công tác lễ tân, đón tiếp đại biểu.

6. Ban Quản lý khu Kinh tế:

- Chuẩn bị các nội dung liên quan đến lĩnh vực quản lý để trả lời câu hỏi của nhà đầu tư khi có yêu cầu.

- Chịu trách nhiệm mời các nhà đầu tư hạ tầng các khu công nghiệp và khu kinh tế tham dự hội nghị (20 đại biểu).

- Phối hợp các ngành chuẩn bị tờ rơi giới thiệu về các khu công nghiệp trên địa bàn tỉnh; tiềm năng, chủ trương, định hướng bổ sung quy hoạch các khu công nghiệp trong tương lai.

- Hỗ trợ Trung tâm Xúc tiến Đầu tư, Thương mại và Du lịch trong công tác lễ tân, đón tiếp đại biểu.

7. Sở Tài chính: Chủ trì, phối hợp với các đơn vị có liên quan thẩm định, cấp kinh phí kịp thời để phục vụ Hội nghị.

8. Đài Phát thanh - Truyền hình và Báo Bình Phước:

- Thực hiện công tác tuyên truyền trước, trong và sau Hội nghị.

- Bố trí MC dẫn chương trình tại Hội nghị.

9. Sở Thông tin và Truyền thông:

- Chủ trì, phối hợp với Sở Xây dựng, Trung tâm Xúc tiến Đầu tư, Thương mại và Du lịch xây dựng kế hoạch và thực hiện công tác truyền thông trước, trong và sau Hội nghị (bao gồm dự thảo Thông cáo báo chí).

- Chuẩn bị nội dung phỏng vấn lãnh đạo tỉnh (nếu có) và thực hiện các công việc khác có liên quan.

- Chủ trì, phối hợp với các cơ quan có liên quan tuyên truyền về sự kiện trên các phương tiện thông tin đại chúng.

10. Sở Y tế: Đảm bảo an toàn về y tế cho đại biểu; kiểm tra, giám sát, đảm bảo vệ sinh an toàn thực phẩm tại Hội nghị.

11. Công an tỉnh: Chủ trì, phối hợp với các đơn vị liên quan xây dựng phương án và thực hiện công tác đảm bảo an ninh, an toàn giao thông, phòng cháy, chữa cháy trước, trong và sau Hội nghị.

12. Công ty Điện lực Bình Phước: Đảm bảo nguồn điện trong thời gian diễn ra Hội nghị.

13. Sở Tài nguyên và Môi trường, Sở Lao động, Thương binh và Xã hội, Sở Giáo dục và Đào tạo, Cục Thuế, UBND các huyện, thị xã, thành phố: Chuẩn bị những nội dung liên quan đến lĩnh vực quản lý để trả lời nhà đầu tư khi có yêu cầu.

Yêu cầu các sở, ban, ngành, đơn vị có liên quan nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- TTTU, TT.HĐND tỉnh;
- CT, PCT UBND tỉnh;
- Trung tâm XTĐT, TM&DL tỉnh;
- Các sở, ban, ngành tỉnh;
- UBND các huyện, thị xã, thành phố;
- Công ty Điện lực Bình Phước;
- LĐVP, Phòng: KT, KGVX, TH;
- Lưu: VT.



Trần Tuệ Hiền

